Riigi autentimisteenuse (TARA) üldtingimused

1 ÜLDSÄTTED

1.1 Riigi Infosüsteemi Amet (edaspidi RIA) osutab seadusest ja põhimäärusest tuleneva haldusülesandena Riigi autentimisteenust (TARA), mis teostab autentimist liitunud klientidele.

1.2 RIA osutab TARA teenust valitsussektori asutustele vastavalt Rahandusministeeriumi kodulehel toodud tabelile[1] (v.a Muu avalik sektor). Põhjendatud juhtudel võib teenust osutada ka muudele isikutele.

1.3 TARA teenust osutatakse kooskõlas käesoleva dokumendi, TARA teenustaseme leppe (SLA) ja RIA autentimisteenuste andmekaitsetingimustega (edaspidi "teenuse tingimused").

2 MÕISTED

Käesolevates tingimustes kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

autentimispäring	autentimistoimingu sooritamiseks RIA poolt kolmandale osapoolele tehtav sertifikaadi kehtivuse või isikuandmete kontrollpäring;
demokeskkond	klientidele teenuse tutvustamiseks ja testimiseks loodud keskkond, mis ei mõjuta toodangukeskkonda ja kus kasutatakse testandmeid;
klient	teenusega liitunud isik;
klientrakendus	liidestatav kliendi infosüsteem, rakendus või teenus;
klientrakenduse identifikaator	klientrakendust unikaalselt identifitseeriv sõne, mida klientrakendus kasutab teenusele päringute sooritamisel *(Client ID)*;
klientrakenduse salasõna	RIA poolt väljastatud juhusõne, mis koos klientrakenduse identifikaatoriga kasutades võimaldab klientrakendusel ligipääsu teenuse kasutamiseks (*Client Secret*);
kontaktisik	kliendi poolt määratud isik, kes on teenuse esmane kontakt ja vastutab klientrakenduse ning poolte vahelise suhtluse eest;
liitumistaotlus	TARA teenuse demo- või toodangukeskkonna kasutamiseks kliendi poolt RIA-le esitatud digiallkirjastatud sooviavaldus;

[1] Avaliku sektori asutuste nimekirja avaldab oma kodulehel Rahandusministeerium https://www.fin.ee/riigihaldus-ja-avalik-teenistus-kinnisvara/riigihaldus/avaliku-sektori-statistika.

pooled	RIA ja klient;
Riigi autentimisteenus	RIA arendatud ja hallatav platvorm, mis on liidestatud kolmanda isiku poolt pakutavate autentimismeetoditega ning teostab autentimiseks vajalikke (andme)päringuid;
Riigi Infosüsteemi Ameti (RIA) iseteenindus	RIA poolt hallatav veebikeskkond, kus klient saab esitada taotluse teenuse kasutamiseks;
teenuste tingimused	käesolevad TARA teenuse üldtingimused, Riigi autentimisteenuse teenustaseme tingimused ja RIA autentimisteenuste andmekaitsetingimused kogumis;
toodangukeskkond	kliendile suunatud keskkond, kus toimub reaalajas teenuse osutamine ning kus hoitakse ja hallatakse toodangu andmeid.

3 LIITUMINE

3.1 Teenustega on võimalik liituda nii demo- kui toodangukeskkonnas.
3.2 Teenuse toodangukeskkonnas kasutamise eelduseks on edukas teenuse testimine teenuse demokeskkonnas ja teenusega liituda sooviva isiku kinnitus selle kohta toodangukeskkonna liitumistaotluses.
3.3 Teenuse kasutamiseks tuleb teenusega liituda soovival isikul esitada demo- ja/või toodangukeskkonna liitumistaotlus RIA iseteeninduses või saata liitumistaotlus digitaalallkirjastatuna ärikliendi toe e-posti aadressile.
3.4 RIA registreerib liitumistaotluse ning võib küsida täiendavat teavet teenuse osutamiseks ja põhjendatuse hindamiseks.
3.5 RIA-l on õigus keelduda teenuse osutamisest, kui teenusega liituda sooviv isik ei vasta teenuste tingimustele.
3.6 Liitumistaotluse rahuldamise korral edastab RIA kliendile teenuse kasutamiseks klientrakenduse identifikaatori ja klientrakenduse salasõna, peale mida on teenus kohe kasutatav.
3.7 Liitumistaotluse tagasilükkamise korral saadab RIA teenusega liituda soovinud isikule tagasilükkamise teavituse.

4 POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1 Kliendil on õigus:
4.1.1 kasutada teenuseid õigusaktides ja teenuste tingimustes sätestatud tingimustel;
4.1.2 edastada teateid RIA ärikliendi toele;
4.1.3 nõuda teenuse osutamist vastavalt teenuse tingimustele;
4.1.4 tutvuda teenuste tehnilise lahendusega;
4.1.5 loobuda teenuste kasutamisest, teatades sellest RIA ärikliendi toele vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva ette.

4.2 Kliendil on kohustus:
4.2.1 kasutada teenuseid üksnes liitumistaotluses märgitud eesmärgil ja sihipäraselt;
4.2.2 mitte jagada teenuseid edasi RIA eelneva kirjaliku nõusolekuta kolmandatele isikutele;
4.2.3 mitte edastada klientrakenduse salasõna kolmandatele isikutele, rakendada turvameetmeid salasõna kaitseks ja teavitada RIA-t viivitamatult salasõna tõenäolisest või tegelikust lekkimisest;
4.2.4 teha kõik endast olenev, et mitte kahjustada TARA teenust ning tagada kliendi kontrolli all olevate tehniliste lahenduste ja süsteemide turvalisus;

4.2.5 teavitada RIA ärikliendi tuge vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva ette planeeritavatest muudatustest, mis võivad mõjutada teenuse kasutamist, sh toovad kaasa päringute mahu märkimisväärse kasvu;
4.2.6 teavitada RIA ärikliendi tuge esimesel võimalusel kontaktandmete, kontaktisikute ja organisatsioonilise vormi muutusest;
4.2.7 järgima kliendi kontaktisiku e-posti aadressile saadetud RIA teateid, sealhulgas vajaduse korral tegema oma teenuses muudatusi ja neid testima, teates esitatud juhiste ja märgitud tähtaja jooksul;
4.2.8 hüvitada RIA-le teenuse tingimuste rikkumisega tekitatud otsene varaline kahju.

4.3 RIA-l on õigus:
4.3.1 lisada, eemaldada ja ajutiselt peatada autentimismeetodeid, teatades sellest vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva ette, v.a turvalisuse tagamisega seotud juhtudel;
4.3.2 seirata ja analüüsida teenuste kasutamist kvaliteedi ja turvalisuse tagamiseks;
4.3.3 logida ja säilitada klientrakenduse logi ning avaldada klientrakenduse turvalogi seaduses ettenähtud juhtudel;
4.3.4 teha märkusi teenuste mittesihtotstarbelise kasutamise kohta;
4.3.5 klientrakendus sulgeda, kui klient ei ole klientrakendust kasutanud ühe aasta jooksul;
4.3.6 piirata teenuste osutamist teenuste tingimustes ja õigusaktides sätestatud juhtudel, teavitades sellest vähemalt 7 (seitse) kalendripäeva ette. RIA-l on õigus peatada teenuse osutamine viivitamatult, kui seatakse ohtu teenuse käideldavus või turvalisus;
4.3.7 teha teenuses hooldus-, turva- ja tehnilisi uuendusi klienti teavitamata juhul, kui uuendus ei mõjuta teenuse toimivust, ei eemalda olemasolevaid funktsionaalsusi ega nõua kliendilt mistahes tegevusi teenuse kasutamise jätkamiseks;
4.3.8 kui kiireloomulise turvauuenduse tegemine on vajalik teenuse või selles töödeldavate andmete turvalisuse tagamiseks, on RIA-l õigus teha uuendus viivitamata. Sellisest uuendusest teavitab RIA klienti esimesel mõistlikul võimalusel juhul, kui uuendus mõjutab oluliselt teenuse kasutamist või eeldab kliendilt tegevusi.

4.4 RIA-l on kohustus:
4.4.1 tagada teenuste kättesaadavus teenuse tingimustes (eelkõige SLA) sätestatud ulatuses;
4.4.2 informeerida klienti 5 tööpäeva ette planeeritud katkestustest ning sellistest teenuse tehnilistest või sisulistest muudatustest, mis võivad mõjutada teenuse kasutamist või eeldavad kliendilt tegevusi.

4.5 Mõlemal poolel on kohustus:
4.5.1 esimesel võimalusel teisele poolele teatada kõigist asjaoludest, mis kahjustasid või võivad kahjustada teise poole infosüsteeme, samuti asjaoludest, mis võivad olla vajalikud tehniliste lahenduste ja süsteemide turvaliseks töötamiseks, hoolduseks või rikke kõrvaldamiseks;
4.5.2 teist poolt mõjutava rikke ilmnemisel asuma koheselt riket kõrvaldama ja informeerima rikkest ja selle kestvusest teist poolt.

5 TEAVITUSTE VORM

5.1 Pooled saadavad kõik teated kokkulepitud kontaktidele kirjalikult, erandiks on teavitamine planeerimata katkestuse korral, kus võidakse kasutada teavitamist telefoni teel.
5.2 Kliendi kontaktisik edastab kõik teated ärikliendi toe kontaktidele:
5.2.1 e-posti aadressile: klient@ria.ee;
5.2.2 telefonile: 666 8800.
5.3 Klientrakenduste lisamiseks esitab klient liitumistaotluse RIA iseteeninduses või saadab digiallkirjastatud liitumistaotluse e-postiga ärikliendi toele. Klientrakenduse eemaldamiseks saadab klient vastava teate e-postiga ärikliendi toele.

5.4 Klient saadab kõik teenuse osutamist puudutavad teated ainult kliendi kontaktisiku vahendusel. Teiste isikute poolt saadetud teated ei ole RIA-le täitmiseks kohustuslikud, v.a juhul, kui klient on teist isikut selleks volitanud ning RIA-t mõistliku aja jooksul eelnevalt teavitanud.
5.5 Klienti puudutavad teated saadab RIA kliendi kontaktisiku e-posti aadressile.

6 TASU

6.1 Teenusega liitumine ja teenuse kasutamine on tasuta. Kliendil tuleb katta:
- enda infosüsteemi arendamise ja liidestamise kulud;
- enda infosüsteemi komponentide soetamise ja pidamisega seotud kulud.

6.2 RIA-l on õigus kehtestada teenuse kasutamiseks teenustasu.

7 AVALIKU TEABE JA ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE

7.1 Kuivõrd RIA osutab TARA teenust seadusest ja põhimäärusest tuleneva haldusülesandena, on selle ülesande raames tekkiv teave avalik teave, millele seatakse juurdepääsupiirangud seaduses sätestatud alustel ja korras.
7.2 RIA töötleb TARA teenust osutades isikuandmeid isikusamasuse tuvastamiseks kliendi tarbeks, edastades autentimise tulemuse kliendile. Klient isikuandmete vastutav töötleja ning RIA volitatud töötleja.
7.3 RIA säilitab autentimistoimingu, sh autentimiseks vajalike päringute logisid ning on selles osas isikuandmete vastutav töötleja.
7.4 Isikuandmete koosseis ja andmete säilitamise tähtajad on sätestatud RIA autentimisteenuste andmekaitsetingimustes.
7.5 Pooled kohustuvad nõuetekohaselt määrama ja tähistama juurdepääsupiiranguga teabe (eeskätt isikuandmed ja turvaandmed, näiteks info turvameetmete, turvaintsidendi või selle ohu kohta või info tehnoloogiliste lahenduste kohta, mille avalikuks tuleks ohustaks infosüsteemi turvalisust).
7.6 Pool teavitab teist poolt viivitamatult, kui on viimaselt saanud nõuetekohaselt märgistamata teabe, mis peaks seaduse järgi olema juurdepääsupiiranguga. Sellist teavet kohustub pool hoidma saladuses sõltumata nõuetekohase märgistuse puudumisest.
7.7 Pooled kohustuvad hoidma saladuses juurdepääsupiiranguga teavet ning töötlema ja avaldama seda üksnes seaduses sätestatud alustel ja korras.
7.8 Konfidentsiaalsuskohustus kehtib vastavalt juurdepääsupiirangu tähtaegadele sõltumata teenuse tingimuste kehtivusest või teenuse kasutamise või osutamise lõppemisest.
7.9 Pooled edastavad juurdepääsupiiranguga teavet ainult nendele töötajatele, kes on teenusega otseselt seotud, ja kindlustavad, et need töötajad on teadlikud ja täidavad konfidentsiaalsuse nõuet.
7.10 Pooled rakendavad juurdepääsupiiranguga teabe, sealhulgas isikuandmete kaitseks asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid tagamaks isikuandmete konfidentsiaalsuse, tervikluse ja käideldavuse.
7.11 Pooled teavitavad üksteist viivitamatult konfidentsiaalsuskohustuse täitmisega seonduvatest takistustest, mis on tekkinud või tõenäoliselt võivad tekkida.
7.12 Konfidentsiaalsuskohustuse rikkumist käsitletakse kui teenuse tingimuste olulist rikkumist.
7.13 Kõikides isikuandmete ja avaliku teabe töötlemisega seonduvates küsimustes saab pöörduda RIA poole, saates päringu e-kirjaga aadressil andmekaitse@ria.ee.

8 TINGIMUSTE MUUTMINE

8.1 RIA-l on õigus ühepoolselt muuta teenuste tingimusi, kui seda tingivad muudatused kehtivates õigusaktides või tavades, vastava valdkonna või teenuste tehnilised või sisulised arengud, klientidele teenuste kasutamiseks täiendavate või paremate võimaluste loomine või vajadus täpsustada teenuste osutamise või kasutamisega seotud asjaolusid. Tingimuste

muudatustest teatab RIA kliendile kirjalikult vähemalt 14 (neliteist) kalendripäeva ette. Teenuse tasuliseks muutumisest teavitab RIA klienti vähemalt 6 (kuus) kuud ette.

8.2 Kui klient ei nõustu teenuste tingimuste muudatustega, on tal õigus teenuse kasutamisest loobuda, teatades sellest RIA-le 30 (kolmekümne) kalendripäeva jooksul arvates muudatuste kehtima hakkamise teate saamise päevast. Teenuse kasutamisest loobumiseni on klient kohustatud täitma teenuse tingimustes sätestatut, kusjuures nende osas kohaldatakse kliendi suhtes seniseid tingimusi.

8.3 Kui klient 30 (kolmekümne) kalendripäeva jooksul arvates muudatuste kehtima hakkamise teate saamise päevast ei avalda soovi teenusest loobuda, loetakse, et ta on vaikimisega nõustunud muudetud tingimustega.

9 VASTUTUS

9.1 RIA ei vastuta teenuse kättesaadavust ja kvaliteeti mõjutavate RIA-st mittesõltuvate asjaolude eest (sh autentimismeetodi ega autentimiseks vajalike päringute toimimise eest ulatuses, milles need on kolmanda osapoole vastutusalas) ega häirete, informatsiooni edastamise viivituste jms juhtumite eest, mis ei allu RIA kontrollile.

9.2 RIA ei vastuta kliendi tegevuse või tegevusetusega põhjustatud andmete hävimise või kadumise ega teenuste mittetoimimise eest juhul, kui katkestus on põhjustatud kliendi tegevusest või tegevusetusest.

9.3 Pool ei vastuta kohustuste täitmata jätmise eest, kui see tuleneb vääramatust jõust. Vääramatu jõuna käsitlevad pooled asjaolu, mida pool ei saa mõjutada, sealhulgas, kuid mitte ainult tulekahju, plahvatus, loodusõnnetus, sõda, streik, üldine elektrikatkestus, äike, erakordsed ilmastikuolud.

9.4 Pool, kelle tegevus teenuste tingimustes sätestatud kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest teisele poolele teatama esimesel võimalusel, kasutades sidevahendeid, mis tagavad operatiivseima infovahetuse.

10 TEENUSE OSUTAMISE LÕPPEMINE

10.1 Teenuse osutamine lõpeb teenuste tingimustes ja/või õigusaktides toodud alustel.

10.2 RIA-l on õigus teenuse osutamine üles öelda, teatades sellest teisele poolele ette vähemalt 6 (kuus) kalendrikuud.

10.3 RIA-l on õigus teenuse osutamine erakorraliselt lõpetada ilma etteteatamise tähtaega järgimata ja lõpetada viivitamatult kliendile teenuse osutamine, kui pool on rikkunud oluliselt teenuse tingimustes sätestatud nõudeid. Oluliseks rikkumiseks loetakse muuhulgas:

10.3.1 teenuste tingimuste rikkumist ning rikkumise jätkamist pärast RIA poolse teavituse saamist või kui rikkumine on sedavõrd tõsine (nt tahtlik tegevus teenuste kahjustamiseks), et RIA-lt ei saa eeldada kokkuleppe täitmise jätkamist.

10.4 Teenuse osutamise lõppemine ei vabasta poolt kohustusest täita teise poole ees teenuse osutamisest või kasutamisest tekkinud kohustusi.

Muutelugu

Versioon	Kehtiv alates	Muudatus
Ver 2.2	15.12.2026	Lisatud võimalus kliendil esitada liitumistaotlus läbi Riigi Infosüsteemi Ameti iseteeninduse (täiendatud punktid 3.3 ja 5.3). Täpsustatud punktis 4.2.7 kliendi kohustust järgida RIA teateid ja teha neis nõutud toimingud määratud tähtajaks. Lisatud RIA õigused seoses hooldus-, turva- ja muude tehniliste uuenduste tegemisega (punktid 4.3.7 ja 4.3.8). Täiendatud on RIA kohustused klientide informeerimise osas (punkt 4.4.2).

Ver 2.1	28.05.2025	Muudetud ärikliendi kanal klient@ria.ee ja tel 666 8800.
Ver 2.0	01.03.2025	Loobume lepingu sõlmimisest. Klient esitab liitumistaotluse, avaldab soovi teenusega liitumiseks ning kinnitab teenuse tingimustega tutvumist, nõustumist ja täitmist. Korrigeeritud Rahandusministeeriumile veebilehele viidatud link, ühtlustatud teavituste ajad.
Ver 1.1	15.08.2022	Täpsustatud kellele teenust osutatakse, lisatud kokkuleppe lõppemise tingimused ptk 10.
Ver 1.0	04.07.2019	Esimene versioon.